

平成28年度 自己評価報告書

(専門学校等評価基準 Ver.4.0 準拠版)

平成29年3月31日

なにわ歯科衛生専門学校

目 次

教育目標と本年度の重点目標の評価.....	1	基準5 学生支援.....	21
基準1 教育理念・目的・育成人材像.....	2	5-16 就職等進路.....	22
1-1 理念・目的・育成人材像.....	3	5-17 中途退学への対応.....	23
基準2 学校運営.....	4	5-18 学生相談.....	24
2-2 運営方針.....	5	5-19 学生生活.....	25
2-3 事業計画.....	6	5-20 保護者との連携.....	26
2-4 運営組織.....	7	5-21 卒業生・社会人.....	27
2-5 人事・給与制度.....	8	基準6 教育環境.....	28
2-6 意思決定システム.....	9	6-22 施設・設備等.....	29
2-7 情報システム.....	10	6-23 学外実習、インターンシップ等.....	30
基準3 教育活動.....	11	6-24 防災・安全管理.....	31
3-8 目標の設定.....	12	基準7 学生の募集と受入れ.....	32
3-9 教育方法・評価等.....	13	7-25 学生募集活動は、適正に行われているか.....	33
3-10 成績評価・単位認定等.....	14	7-26 入学選考.....	34
3-11 資格・免許の取得の指導體制.....	15	7-27 学納金.....	35
3-12 教員・教員組織.....	16	基準8 財務.....	36
基準4 学修成果.....	17	8-28 財務基盤.....	37
4-13 就職率.....	18	8-29 予算・収支計画.....	38
4-14 資格・免許の取得率.....	19	8-30 監査.....	39
4-15 卒業生の社会的評価.....	20	8-31 財務情報の公開.....	40

基準 9 法令等の遵守	41
9-32 関係法令、設置基準等の遵守.....	42
9-33 個人情報保護.....	43
9-34 学校評価.....	44
9-35 教育情報の公開.....	45
基準 10 社会貢献・地域貢献	46
10-36 社会貢献・地域貢献.....	47
10-37 ボランティア活動.....	48

教育目標と本年度の重点目標の評価

学校の教育理念・目標	平成28年度重点目標	重点目標・計画の達成状況	課題と解決方策
<p>本校は、医療人という社会的にも責務・信頼が大きい人材を育成する責任を担っている。そのためにも高度な知識と技能を身に付け、礼儀作法や躰教育を重んじた人間性豊かな歯科衛生士の育成に努めている。</p> <p>また、学生を指導する立場にある教職員についても、人間性・社会性や技能を身に付けるべく、内部教育を重視している。</p> <p>教育目標として「知識、技術、実践力の修得」「人間性豊かな人材の育成」「社会福祉への貢献」を掲げ、取り組みを行っている。</p>	<p>高齢化社会や疾病の多様化に伴い、臨床現場でのニーズや業務内容の深化が見られることから、知識力・技術力の向上を行うとともに、優れた人間性を備えた人材の育成を目指す。</p>	<p>企業等との連携により、主に臨床現場での業務を反映したカリキュラムを取り入れることで、より実践的な内容を身に付ける機会を設けている。</p>	<p>カリキュラムの編成が複雑化しているが、極力多様な内容を取り入れ、人材育成に活かせるように努める。</p>

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

基準 1 教育理念・目的・育成人材像

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>本校は、昭和 57 年 11 月に学校法人大阪産業大学により「大阪産業大学附属歯科衛生士学院（のちに大阪産業大学附属歯科衛生士学院専門学校）」として設立、厚生大臣から歯科衛生士養成所指定を受け、昭和 58 年 4 月に開校となった。</p> <p>平成 19 年 5 月には学校法人平成医療学園と協力提携を締結し、平成 21 年 4 月に経営を移管した。この際に校名を「なにわ歯科衛生専門学校」に改称し、平成 22 年 4 月には大阪市福島区吉野から現在の大阪市北区大深町へ移転を行った。同時に 1 学年の定員を 60 名から 72 名へ変更した。平成 22 年度より 3 年制に移行、平成 25 年 4 月には夜間部（定員 36 名）を開設し今日に至っている。</p> <p>このように本校は 30 年以上の歴史を持ち、歯科医療業界にも多くの卒業生を輩出している。</p> <p>本校では、専門的な技術や知識を身に付ける傍ら、豊かな人間性を備えた人材を育成することに努め、社会で活躍しうる優れた医療人の養成を目指している。昼間部では必須となる科目の他にも、ロサンゼルスでの海外研修やマナー講座、コミュニケーション論、介護技術論、歯科診療保険事務といった幅広い講義を取り入れ、人間性の向上や多角的な視野を身に付けることに取り組んでいる。また夜間部では勤労学生へのサポート体制を取りながら、指導に当たっている。</p>	<p>本学校法人は「全国柔整鍼灸協同組合」が母体となり、柔道整復、はり、きゅう、あん摩マッサージ指圧の施術を行っている臨床家たちが、自らの手で後継者を育てようという理念に基づき設立された。現在では柔道整復、鍼灸だけではなく、歯科衛生士など、健康維持や予防医学分野、そしてスポーツや介護・福祉の分野に着目し、それらの領域で必要とされる知識と技術を身につけた上で、優れた人間性を備え、次世代のリーダーとなりうる人材の育成を目指している。</p>

最終更新日付	2017 年 3 月 31 日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	-----------------	-------	-------

1-1 理念・目的・育成人材像

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
1-1-1 理念・目的・育成人材像は、定められているか	医療人を養成する施設として、理念・目的・育成人材像は、わかりやすい表現で明確に定める。	本校の目的は、学則第1条に明記し、理事長・校長のメッセージとして分かりやすく解説している。	基本的な方向性は維持していくが、時代や社会の情勢も鑑みながら対応していく。	なにわ歯科衛生専門学校 学則
1-1-2 育成人材像は専門分野に関連する業界等の人材ニーズに適合しているか	専門分野に関する業界情報を常に把握し、時代に即した業界等の人材ニーズに応じるための教育を行う。	医療機関・臨床現場でのニーズに関する情報を取り入れ、育成人材像を共有した上で、学校を運営している。	人物的にも技術的にも優れ、様々なニーズに対応し得る医療人を養成する。	
1-1-3 理念等の達成に向け特色ある教育活動に取り組んでいるか	理念等の達成に向けて、時代に即した特色ある教育活動に取り組む。	新しい技術や活動に携わるカリキュラムを取り入れ、教育を行っている。	新しい技術や活動に携わる教職員の養成を行い、教育活動に取り組む。	
1-1-4 社会のニーズ等を踏まえた将来構想を抱いているか	業界の専門分野に対する社会のニーズならびに、外的・内的環境を把握し、専門分野の可能性を高める努力をする。	教育課程編成委員会にて、臨床現場での意見を取り入れ、常に業界の動向を踏まえた教育の実践に努力している。	社会的なニーズを常に把握し情報を取り入れる体制づくりを進める。	なにわ歯科衛生専門学校 ホームページ

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
理念・目的・育成人材像について、明確に定め学内外に周知されている。	学校創設当初より現在に至るまで、教育理念等については変更なく引き継がれて、育成人物像については、適宜、社会のニーズに対応できるよう改善に取り組んでいる。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

基準 2 学校運営

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>学校運営について、毎年度、学園全体として捉え、部門毎に事業計画書を作成し、理事会、評議員会の承認を得て、実施している。</p> <p>学校運営組織としては、毎月、学年毎による学年会議、主任以上の出席による運営会議、教職員による教務委員会を開催し、各部署での問題提起や円滑な運営を行っている。</p>	<p>各学年や教科担当、事務と教務間による連携を密にし、学生状況の把握や学校の運営に係る情報共有をすることにより、より質の高い教育の実践を目指している。</p>

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

2-2 運営方針

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
2-2-1 理念に沿った運営方針を定めているか	理事会、評議員会において承認された事業計画、予算に基づき、運営する。	学園規則においては、社会の状況に応じ、理事会で常に整備を行っている。また、学園規則を受けた各部門の規程についても常に見直しを実施している。	現場での周知について、各会議の場での報告などを密にする。	平成 29 年度事業計画書

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>毎年度作成している事業計画書は理事会によって承認されており、この事業計画書によって学校運営方針は定められている。</p> <p>学校運営方針の校内への周知については常に会議や連絡を行い、全教職員が共有できるように努めている。</p>	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

2-3 事業計画

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
2-3-1 理念等を達成するための事業計画を定めているか	年度毎に詳細な事業計画を定め、理事会、評議員会にて承認を得る。	毎年度、部門毎に事業計画書を作成し、理事会、評議員会において承認を受けている。	情勢に応じた計画案の作成と現場での周知を行う。	平成 29 年度事業計画書 平成 28 年度事業報告書

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
毎年度、部門毎における事業計画書ならびに事業報告書を作成している。事業計画書は、理事会、評議員会において承認を受けている。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

2-4 運営組織

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
2-4-1 設置法人は組織運営を適切に行っているか	学園理事会、評議員会において承認された組織規程、事業計画、予算に基づき、運営する。	毎年度、承認された組織規程、事業計画に基づき、運営している。		平成 29 年度事業計画書
2-4-2 学校運営のための組織を整備しているか	学園理事会、評議員会において承認された事業計画について、毎年度公表する。	次年度の運営方針について、非常勤講師・実習施設担当者を含む教職員全員に事業計画を告知する。		平成 29 年度事業計画書

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
毎年度作成している事業計画書は、理事会、評議員会において承認されており、この事業計画書によって当該年度の学校運営方針を定めている。	各部門（学校）に、理事より統括長を配置しており、学園全体における部門の役割を情報共有することができる組織となっている。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

2-5 人事・給与制度

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
2-5-1 人事・給与に関する制度を整備しているか	学校運営の状況を考慮し、法人本部において計画的に人員の確保及び配置を行う。 学園の教職員給与規程に基づき適切に運用する。	学校運営の状況を考慮し、法人本部において人員の確保及び配置を行っている。 学園の教職員給与規程に基づき、支給している。		就業規則 教職員給与規程 教職員名簿

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
人事及び賃金に関する規程は、学校法人平成医療学園 専任教職員就業規則、非常勤者等就業規則および教職員給与規程で定め、整備している。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

2-6 意思決定システム

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
2-6-1 意思決定システムを整備しているか	学校法人平成医療学園寄附行為に基づき、理事会を中心とした意思決定システムを構築する。	学園においては、寄附行為及び事務分掌規程に基づき、意思決定の階層、権限を明確にしている。 学校においては、学則に基づき、意思決定を実施している。	意思決定の迅速化を図るためシステムの電子化を図る。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
起案は事業計画に基づいて各担当者が行い、各部署の決裁順序に従い決済することにより意思決定を図っている。	各部門（学校）に、理事より統括長を配置することにより、学校運営に関する起案から決裁までについて迅速な対応が可能となっている。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

2-7 情報システム

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
2-7-1 情報システム化 に取組み、業務の効率 化を図っているか	ネットワーク構築により、業 務の迅速化、効率化を図る。	管理システムや学校内での ネットワーク化の構築を進め ており、情報の共有、業務の効 率化を図っている。	法人本部および各学校間 での情報ネットワークの一元化。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
業務の効率化を図るため、教職員全員にパソコンを配置し、学校内ネット ワークを構築することで、情報共有や業務の効率化を図っている。	教育システム（データ処理・管理）の構築がまだ途上にあり、対応を進め る。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

基準 3 教育活動

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>教務全体目標として教務委員会が示す教育指針と毎年の目標を定め、医療を学ぶ姿勢や、身だしなみ、言葉遣い等の躰教育など業界のニーズに応える社会人教育も行っている。</p> <p>教科担当者の意見を取り入れ、全教員に対する意思統一を持って、各担当の年間教育にとどまらず、3年間での専門教育の達成を目指している。</p> <p>カリキュラムに関しては、「歯科衛生士学校養成所指定規則」、「歯科衛生士養成所指導要領」に基づき、指定単位数以上の講義を実施している。各業界の動向を毎年度確認し、時流に沿った教育目標を定め、シラバスも随時年度前に作成を行う。これにより学習意欲向上と実践的な知識と技術が融合して将来の臨床の現場で応用力のある学生を育てることを目標としている。</p> <p>歯科医療のみならず医学界においても歯科衛生士への期待と義務が課せられている中で、医学的な理論と臨床力を付けるとともに、患者にインフォームドコンセントが確実に行える信頼される医療人教育を目指す。国家試験合格率 100%を目標とし、教務主任・担任を中心に模擬試験や実力試験等を検討し学生の学習習熟度による指導を行っている。</p> <p>また授業アンケートを行い、結果を各教員へフィードバックして、質の高い授業の実施と教育内容の向上を図っている。</p>	<p>各施行令や規程での資格取得指定単位以外にも、本校独自の科目を設け、業界団体および外部企業から講師を招聘し、より実践的な技術を伝授する機会を設けている。また外部臨地実習も行い、健康維持や予防医学分野、福祉分野について、実際の医療や介護の現場を経験させることにより、緊張感のある現場での充実感や、それ以前に人間として人と係る職業に感動を覚える機会の場所を提供している。</p>

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	松本 啓子
--------	------------	-------	-------

3-8 目標の設定

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
3-8-1 理念等に沿った教育課程の編成方針、実施方針を定めているか	業界等と連携を図ることにより業界のニーズレベルを把握し、目標レベルに近づけるように教育課程編成ならびに実施方針を定める。	教育課程編成委員に業界関係者を配置し、業界のニーズレベルに則した教育課程の編成方針や実施を定める。	学生個人が目指しているニーズレベルと業界の求めるニーズレベルに差異があり、学生がいかに関心し納得して就学意欲に結び付けられるかが課題である。	
3-8-2 学科毎の修業年限に応じた教育到達レベルを明確にしているか	学年毎に応じた教育達成レベルを明確にし、運営する。詳細についてはシラバスで明記する。	学年毎の知識ならびに実技の達成レベルを明確にし、その内容はシラバス等に明記している。	全科目、全授業担当者別に詳細なシラバス提出を義務付けているが、学生の理解度にクラス単位で偏りが見られる為、ある程度の幅を持った進行が必要である。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>業界の求める人材ニーズレベルを3年間で教授することは困難であるため、限られた教育期間で、就業に必要な基礎的な知識・技術の修得を目指す教育課程を編成し、授業内容については、到達目標、知識・技能の標準、評価の基準を明示し、学生に公表している。</p> <p>業界の求める人材ニーズレベルに対しては、学外実習などの活動を通して教授し、できる限り担保することを心掛けている。</p>	<p>学生個人の各業に対する目標が抽象的であり、歯科衛生士として様々な活躍の現場を知らないため、様々な現場を体験できる学外実習により具体的な目標設定の幅が広がっている。</p>

最終更新日付

2017年3月31日

記載責任者

松本 啓子

3-9 教育方法・評価等

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
3-9-1 教育目的・目標に沿った教育課程を編成しているか	業界団体関係者等の外部役員並びに本校教職員から成る教育課程編成委員会を設置し、教育課程を編成する。	教育課程編成委員会での協議・決定された内容を基に、各部門で教育課程を編成する。	教育編成委員会の教育課程に対する認識の向上の努力を継続する。	
3-9-2 教育課程について、外部の意見を反映しているか	業界や他施設の教員と積極的に意見交換を行い、教育内容に反映させる。	全国衛生士教育協議会専任教員研修会や学会、学外活動への参加を奨励し、外部との接触機会を増やしている。	学外活動の参加に偏りが見られる。学内にて、外部講師による研修会を設定する必要がある。	全国歯科衛生士教育協議会専任教員研修会報告書
3-9-3 キャリア教育を実施しているか	本校は専門分野の養成施設であり、教育課程全体が職業教育であることを教員が理解し、キャリア教育を行う。	国家試験合格のみを目標とするのではなく、臨床経験豊富な教員による教育を実施し合格後を見据えた教育も行う。	臨床経験が豊富な教員は指導方法にバリエーションがある反面、学生は学びたい内容を選択できないため教員の得意分野を公表する必要がある。	
3-9-4 授業評価を実施しているか	各科目終了時に授業評価アンケートを実施し、各教員にフィードバックしている。	授業評価アンケートを実施できている科目と実施できていない科目がある。	評価結果を教員個別に通知しているが、効果を上げるための方法の検討が必要。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
教育課程編成委員会により様々な協議がされたが、決議し実行すべき優先順位を決定するための委員会キャリア教育に対する意見交換が今後も必要と考える。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	松本 啓子
--------	------------	-------	-------

3-10 成績評価・単位認定等

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
3-10-1 成績評価・修了認定基準を明確化し、適切に運用しているか	成績評価・単位認定の基準については、学則で明確にし、事前に学生に提示する。	筆記試験・実技により成績評価を行っている。一定の成績評価を獲得し、規定の出席数を満たした場合に単位を認定される。	学則にて評価基準を提示しているが、学生の文章読解力が乏しいため理解されず、口頭による説明が何度も必要と思われる。	学生便覧

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
成績評価、単位認定に関しては、本校規程に定めた通りに厳格に行われている。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	松本 啓子
--------	------------	-------	-------

3-11 資格・免許の取得の指導体制

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
3-11-1 目標とする資格・免許は、教育課程上で、明確に位置づけているか	指定規則によりカリキュラム内容が規定されているため、それに則った編成を組む。	指定規則に規定された以上の単位数を設定しており、それ以外にも本校独自の学外実習を明確に示している。		なにお歯科衛生専門学校学則
3-11-2 資格・免許取得の指導体制はあるか	指定規則に則ったカリキュラムの内容で、国家資格取得のための授業を実施する。	3年次は国家試験対策を行うとともに実技科目をより臨床的な内容にシフトし、応用問題解決能力を高めている。	3年次の学力だけではなく、1年次から国家試験合格のための積み上げ教育効率化が必要である。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>国家試験合格に向けての講義ばかりではなく、歯科衛生士として恥じない知識構築の講義、技術習得ための実技や実習ができるカリキュラムを組んでいる。</p> <p>学力不足や学習能力の低い学生には、担任による支援だけではなく、各担当教員全員が補習にあたっている。</p>	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	松本 啓子
--------	------------	-------	-------

3-12 教員・教員組織

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
3-12-1 資格・要件を備えた教員を確保しているか	歯科衛生士学校養成所指定規則に定められた教員資格・要件を備えた教員を確保し、教育を実施する。	歯科衛生士学校養成所指定規則に定められた教員資格・要件を備えた教員を確保している。	広く人材を求めているが、教員の資格要件を満たす対象者が限られる為、確保が困難な状況である。	歯科衛生士学校養成所指定規則
3-12-2 教員の資質向上への取組みを行っているか	教員の資質向上ため研修計画を定め、適切に運用する。	研修制度を設け、教員個人のキャリアアップだけではなく、学生へフィードバックできるものを許可している。	研修されたものが、どれだけ学生にフィードバックされたか数値化できないため、今後の認定について検討する。	
3-12-3 教員の組織体制を整備しているか	各学年会の上位に教務委員会を設置し、校長の下、学年主担、実技主担を配置し、各学年担任を組織している。	教務委員会、各学年会議、教務ミーティングにおいて、国家試験対策、就職指導結果等の報告や連絡を行っている。	各会議は活発に発言されているが教務委員会は報告の場となっており、全教員が相談できる場への変革が必要である。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
教員資格・要件を備えた教員は確保されているが、臨床経験期間や教育経験期間にかなり差異があり、経験豊富な教員の授業を新人教員が聴講することを行っている。	専任教員指定講習の全課程を修了し中堅教員として後進の指導者に育ってきても、女性の職場として産休・育休で第一線を長期離脱となることを考慮し、安定した教育体制の確保が今後の課題である。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	松本 啓子
--------	------------	-------	-------

基準 4 学修成果

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>国家試験合格については、本校独自の国家試験対策で合格に結び付くように考えているが、学生個々のレベル差が年々大きくなっており、一層対応の工夫が必要である。そのため担任は学生のレベルに合わせて対応している。</p> <p>内面的な学生支援も必要と考えているが、学校としてどこまで踏み込んで支援できるのかは今後の課題である。不合格者へは精神的な面と学力的に維持出きる様に両方から支援している。</p> <p>就職に関しては卒業時点の状況は把握できているが、卒業後の状況は情報収集が不十分である。効率的で確実な卒業後の情報収集の方法を模索中である。卒業時に学生には、連絡をしてもらうように指導しているものの卒業後も1~2ヶ月の情報がわかるのみで、卒業3年以上になると難しくなる。</p> <p>卒業生のほとんどが臨床現場で活躍していると思われるが、一部業界を離れた卒業生は把握できていない。</p> <p>進学については、希望者に対しては進路相談を行っている。</p> <p>卒業後も就職が決まっていない学生には、継続して指導を行っている。</p> <p>昼間部では、就職に有利な資格の修得を科目に導入している。</p>	<p>国家試験対策は入学後、学生生活に慣れた頃から開始している。学年に合わせて学習方法を変えて対策をしている。</p> <p>就職指導については、学生から希望アンケートを何度か取り、個人面談を行いながら、個人に合った就職先が見つけれられる様にしている。</p> <p>求人内容は、詳しく閲覧できる様に担当者が資料をまとめ円滑な就職支援を行えるようにしている。現状を知る資料があれば担任から情報を伝達するようにしている。インターンシップなどの参加も勧めている。</p> <p>また、就職関連では、履歴書の書き方から、就職への心構え、立ち振る舞い、礼儀まで全面サポートしている。</p> <p>資格の歯科衛生士国家資格と併せて、より広い分野のダブルライセンス制度を設け、介護職員初任者研修、ガイドヘルパー、歯科医療事務といった資格を修得し、介護の現場などへ踏み出せるよう指導している。</p>

最終更新日付

2017年3月31日

記載責任者

中西 久美江

4-13 就職率

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
4-13-1 就職率の向上が図られているか	就職率 100%を目標とする。	学生に対しては、就職完了まで支援を継続して行っている。また昼間部・夜間部とも、卒業生を招いた「卒業生を囲む会」を実施し、学生が直接先輩に相談できる機会を設けている。	概ね就職はできているが、国家試験合格後に就職活動を行う学生の活動に遅れが生じてしまう事例が増加しており、就職希望先を早めに考えて、すばやく行動できるように対策を考えている。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学生には体験見学ができる機会を設け就職先の状況や環境を把握し、就職後も業務に対して夢や希望が持てることを企図している。 また卒業生に対しても就職先を紹介する体制を取っている。	卒業生が相談しやすい雰囲気作りをしている。 相談者には求人表票をいつでも閲覧できるようにしている。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	中西 久美江
--------	------------	-------	--------

4-14 資格・免許の取得率

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
4-14-1 資格・免許取得率の向上が図られているか	国家試験合格率 100%を目指す。	国家試験合格率は、設立以来常に95%前後を達成し、安定している。	100%を目指すためには、個別の指導体制についても考える必要がある。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
国家試験合格率100%を目標とし、全国平均前後の結果を残している。合格率 100%を達成できるように、学生個々の性格や生活環境を把握するよう心がけて指導している。	国家試験に向けて個人の理解度に格差があるため、段階に応じて指導している。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	中西 久美江
--------	------------	-------	--------

4-15 卒業生の社会的評価

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
4-15-1 卒業生の社会的評価を把握しているか	教育内容の改善という観点から、卒業生の動向について把握する。	同窓会組織と連携することにより卒業生の状況を把握できている。同窓会主催の講習会で情報を得ている。	業界を離れていく卒業生の状況を把握することは極めて困難である。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
同窓会組織の情報から一部の卒業生の活動状況は把握できる。就職先の個人の評価は入手できていない。 また、業界を離れた卒業生の動向は把握しきれない状況である。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	中西 久美江
--------	------------	-------	--------

基準5 学生支援

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>本校の特徴である「学生との距離が近い教職員・教育」で最も重要視しているのが学生支援である。</p> <p>特に専門学校学生は高校卒業生から社会人経験者と年齢層も幅広く、人生経験もさまざまであり、その学生たちが同じ環境で学ぶには、より多くの意見や要望に耳を傾けることが必要である。</p> <p>成績不振者、経済的困窮者には、個人的ではなく多くの教職員が情報を共有し、学生から相談しやすい環境を整備している。</p> <p>経済的支援に関しては分納制度や奨学金、教育ローンの紹介や説明を行い就学意欲が高いにも関わらず経済的に学費未納となり退学、除籍とならないように支援体制を整えている。その一環で本校独自の特待生制度・学費支援制度も導入している。</p> <p>就職支援に関しては、担当者が学生の就職先希望を汲み取り、また企業からの求人情報を積極的に収集することに努めている。</p> <p>卒業生が資格取得で完結せず、取得した資格で社会貢献し、希望に満ちた道を示し導くことも、学生支援の一つであると考えている。</p>	<p>担任制度を開校以来導入している。そして学生個人の学習や生活面の相談も受けている。</p> <p>また卒業生に対しては、同窓会組織が講習会を提供し、交流の場となっている。</p>

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	吉岡 裕美子
--------	------------	-------	--------

5-16 就職等進路

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
5-16-1 就職等進路に関する支援組織体制を整備しているか	本校に寄せられる多数の求人票をもとに、個別で就職支援を行い、全員希望の進路へ進ませる。	担任が個別に相談にのり、就職支援のための環境整備を行い、併せて「卒業生を囲む会」の開催などさまざまな支援を行っている。	求人票については、施設の個人情報に配慮し、担当者がファイリングしたものを閲覧できるようにしている。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
担任が就職等の相談にのり、面談を行っている。また、「卒業生を囲む会」として卒業生を招き就職活動のアドバイスを受け、一定の成果と評価を得ている。	求人施設との連絡は担任が基本窓口となり、就職支援に面接時等の礼節指導も行っている。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	吉岡 裕美子
--------	------------	-------	--------

5-17 中途退学への対応

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
5-17-1 退学率の低減が図られているか	退学の前兆である行動を早期に把握し、面談等の対応をすることにより退学率を低減する。	体調不良、成績不振または学費の滞納などの学生に対して、速やかに面談を実施している。	状況に応じ保護者とも連絡を取り面接等の対応をしているが、保護者と連絡がスムーズに取れない場合もあり苦慮している。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
経済的な事由による退学は事務、体調や成績を理由とする退学は担任が窓口となり、退学に至るまでの早期段階で、教職員と学生がしっかりコミュニケーションを取り、退学を回避する方法を模索し、退学率の低減を図っている。	経済的、学力的な理由以外の者もある。資格取得に対するモチベーションが持続されず、就学意欲を失くす学生や、新しい環境に慣れない学生等、専門学校教育の難しさを痛感している。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	吉岡 裕美子
--------	------------	-------	--------

5-18 学生相談

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
5-18-1 学生相談に関する体制を整備しているか	担任制により各学年を運営し、教務、事務との密接な連携体制を整えて学生の相談に臨むようにする。	担任や事務担当職員との密接な連携により個別に対応している。	学生間の人間関係に介入すべきか否かは難しい問題だが、担任が状況に応じて対応している。スクールカウンセラーなどの配置も検討中である。	
5-18-2 留学生に対する相談体制を整備しているか	国際化社会を考慮すると、検討も必要と考える。	現在、留学生の受け入れは行っていない。		

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学生からの相談に対して教務（特に担任）・事務との連携をとり、情報共有を行っている。	教育内容、環境整備等に関する要望収集のために学生に匿名でアンケートを行っている。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	吉岡 裕美子
--------	------------	-------	--------

5-19 学生生活

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
5-19-1 学生の経済的側面に対する支援体制を整備しているか	奨学金等の支援制度を熟知し、学生個々の状況に応じ適切な支援方法をアドバイスする。	学費の分納や延納、入学時奨学金制度、日本学生支援機構奨学金制度説明会や個別の説明を行っている。	奨学金を貸与されている学生が年々増加している。奨学金を貸与されている認識に乏しい学生も増加傾向にあり、追加面談を行うこともある。個別の相談に時間を惜しまず対応している。	
5-19-2 学生の健康管理を行う体制を整備しているか	学校保健安全法に基づく健康診断を全学年に実施し、その他必要と思われる健康管理上の体制は整備する。	学園グループ内の医療機関と連携し全学生に健康診断(歯科含む)を行っている。また、B型肝炎抗体検査やワクチンの接種を実施し、インフルエンザ予防接種にも配慮している。	健康診断での各種抗体検査の結果から、担任が個別で面談を行い、臨床実習に向けての指導も行っている。	
5-19-3 学生寮の設置など生活環境支援体制を整備しているか	要望があれば、可能な限り十分な支援を行う。	遠方からの通学者が少ないため、学生寮は所有せず、数社の学生マンション斡旋業者と提携し希望者に紹介するという支援にとどまっている。	本校は大阪駅にも近く近隣には学生マンションが多く存在している。	
5-19-4 課外活動に対する支援体制を整備しているか	状況に応じ今後検討する。	現在、課外活動は実施していない。		

中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
学生が学生らしく勉学に勤める環境整備に努めている。	夏冬休み等にも自主勉強者に教室を開放している。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	吉岡 裕美子
--------	------------	-------	--------

5-20 保護者との連携

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
5-20-14 保護者との連携体制を構築しているか	未成年者の学生に限らず、保護者と適切に連携を取り、学生をサポートする。	学費未納者、体調不良者、成績不良者については、保護者との連携の上、教職員が複数名で対応している。成人している学生においては、保護者との連携を本人に確認するなど家庭状況にも配慮している。	多様化した相談内容が増えている反面、保護者が就学状況を把握していないケースや非協力的なケースなどがあり、苦慮している。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
保護者に入学式後の保護者向けオリエンテーションへの参加依頼と、自宅学習の必要性、学費支援の協力をお願いし、学費の未納者や体調不良者に対しては、早期に保護者と連携を取り、解決策を模索している。	状況によっては、複数回保護者に来校してもらい、面談も行っている。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	吉岡 裕美子
--------	------------	-------	--------

5-21 卒業生・社会人

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
5-21-1 卒業生への支援体制を整備しているか	同窓会と連携し、適宜支援を行う。	同窓会事務局を校内に設置し、同窓会主催の卒業生の勉強会に施設を提供するなど、キャリアアップや復職への支援も行っている。	年々卒業生の住所変更等に伴う連絡不通があり、情報が発信できない人数が増加している。	
5-21-2 産学連携による卒業後の再教育プログラムの開発・実施に取り組んでいるか	業界団体ならびに同窓会組織等と連携して、卒業生の再教育の機会を積極的に提供する。	同窓会組織による講習会を年数回行っており同窓会が講師料を負担している。	卒業生の要望に応じた内容で今後も継続する。	
5-21-3 社会人のニーズを踏まえた教育環境を整備しているか	高校卒業後すぐに入学する者から社会人として職歴を持つ者まで多様な入学生に対応できる教育環境を整備する。	夜間部では、ほとんどの学生が社会人であり、学生とコミュニケーションを取りながら環境整備を図っている。	仕事と学業の両立に協力するよう努めている。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
同窓会組織と連携して卒業生への各種支援を行っている。 今後も業界や社会のニーズに応える体制や環境整備を進める。	同窓会が主となって講習会を行っている。

最終更新日付

2017年3月31日

記載責任者

吉岡 裕美子

基準 6 教育環境

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>校舎移転後7年、また校舎竣工から13年が経過し、老朽化対策が課題である。設備や器具等は相当年月使用しているものもあり、教育環境の快適さの改善、教育効率の改善などを優先して、設備投資を段階的に計画している。</p> <p>主たる学生が女性であることから衛生面にも配慮し、日々過ごしやすい環境を構築する。</p>	<p>海外研修（昼間部のみ）や学外での実習・研修など、バリエーション豊かな教育環境を提供している。</p>

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

6-22 施設・設備等

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
6-22-1 教育上の必要性に十分対応した施設・設備・教育用具等を整備しているか	施設・設備等は、教育に支障がないように整備を行う。また教育に必要な新しい設備は積極的に導入を検討する。	普通教室3部屋へ視聴覚設備（ディスプレイ）の導入を行った。これまでプロジェクター画面が見づらい、という声が多かったが、これにより解消となった。	老朽化している設備については順次計画的に更新していく。また新規に教育用機器の導入も検討する。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
設備・備品等に年数を経ているものがあるため、教育環境の快適さの改善、効率の改善などを優先して、段階的・計画的に更新している。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

6-23 学外実習、インターンシップ等

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
6-23-1 学外実習、インターンシップ、海外研修等の実施体制を整備しているか	企業等と連携し、教育体制の整備を行う。	実習を中心に企業等との連携したカリキュラムを実践している。 昼間部については、毎年ロサンゼルスにて、現地大学での研修等を実施している。	現状、企業等との連携はできているが、その都度の情勢に合わせ内容を検討する。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
カリキュラムとして実習の比重が大きいことから、企業等との連絡を密にしながら、内容を充実したものにする。	【昼間部】ロサンゼルスでの海外研修は、前身校の頃から長年の実績があり、3年次に全員参加にて実施している。現地大学での講義や実習、日系老人ホームへの訪問など、様々なプログラムで充実した内容となっている。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

6-24 防災・安全管理

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
6-24-1 防災に対する組織体制を整備し、適切に運用しているか	年に2回の消防用設備点検を実施し、災害に備えた保険にも加入する。 また防災体制を整え、災害発生時には速やかに対応する。	毎年学生を含めた消防訓練を実施し、災害発生時の行動等について指導している。教職員の災害時の役割分担についても周知を行っている。	災害時の備品について、整備を行う必要がある。	
6-24-2 学内における安全管理体制を整備し、適切に運用しているか	教職員全体へ安全体制について随時周知を行う。 また、消防署や警察と連携し、学生の安全に配慮する。	学生全員が学生傷害保険に加入し、教育活動及び実習等における不慮の事故に備える。	管理体制についてのマニュアル化、学生への安全指導の実施。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
南海トラフ地震による津波など様々な災害が予測される状況であり、教職員全員が防災・安全管理に対する意識を持つようにしている。 また平成27年9月に大阪市指定の津波避難ビル登録を行った。	救急救命講習をカリキュラムに取り入れ、学生全員がAEDを取扱えるようにしている。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

基準 7 学生の募集と受入れ

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>入学試験の実施については、大阪府専修学校各種学校連合会の基準に基づいて実施している。</p> <p>学校案内については、在校生・卒業生のメッセージを多用すると共に、本校の特徴・カリキュラムや学校生活と歯科衛生士国家資格取得について、説明をしている。</p> <p>オープンキャンパスや個別見学を実施し、来校者に対して本校の特徴をよく理解して入学してもらえるように注力している。</p> <p>オープンキャンパスでは、学校説明や入試・学費説明はもちろん、在校生との体験実習（直接対話）を中心に、より学校生活を理解してもらえるよう積極的に会話を行い、来校者との距離を近づけている。</p> <p>広報計画書を基に年間スケジュールが組まれており、若年層を中心に入学定員を下回らないよう、入試広報担当者を中心に教職員一丸となって取り組んでいる。</p>	<p>1.学生募集 学校案内・学生募集要項・ホームページ・スマートフォン・進学情報媒体の活用や高校訪問・高校内ガイダンスに積極的に参加し、コミュニケーションツールの中で最も頻繁に利用されているLINEやTwitterにて、本校の特徴を伝える事に努めている。 今後は丁寧に本校の特徴をアピールしていくと共に、今まで以上に情報提供し、職業の魅力をしっかりと伝えていく事が重要である。</p> <p>2.入学選考 全ての受験生に対し、個人面接を行っている。合否は、入試判定会議により、公平に審査し決定している。 また、高校進路指導部宛てに合否通知を郵送・訪問にて報告し、連携を図っている。</p> <p>3.学納金 3年間に必要な学納金や在学中に必要な諸経費、教材・教科書等の費用も詳しく提示し、情報提供を行っている。 高校での日本学生支援機構奨学金の予約採用者が増加傾向にあるため、教育ローン等の情報提供をしていく事が必要と考えている。</p>

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	篠田 晃一
--------	------------	-------	-------

7-25 学生募集活動は、適正に行われているか

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
7-25-1 高等学校等接続する教育機関に対する情報提供に取り組んでいるか	教育機関が必要とする情報は、適切な方法で速やかに公開・提供する。	学校案内・学生募集要項やホームページ・スマートフォンにより情報公開し、必要であれば入試広報スタッフが訪問し、説明している。	高等学校への認知度を更に高める為に、高校訪問や高校内ガイダンスに積極的に参加している。	学校案内 学生募集要項 ホームページ スマートフォン媒体 SNS (LINE、Twitter)
7-25-2 学生募集活動を適切かつ効果的に行っているか	年間スケジュールを基に上半期、下半期に分けて学生募集活動を行っている。	就職率や本校の特徴を中心に、カリキュラム・入試・学費などの相談に対応できるようにしている。	オープンキャンパス参加者からのアンケートを基に、より参加者が満足するように行っていきたい。	学校案内 学生募集要項 ホームページ スマートフォン媒体 SNS (LINE、Twitter)

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
入試広報担当者を中心に、学校案内・学生募集要項・ホームページ・スマートフォン等で受験者・保護者及び高校進路指導部への情報提供を行っている。又、資料請求者からオープンキャンパスへの参加、出願、入学に至るまでの情報が一元化されている。今後、更に学校の認知度を高める入試広報活動を行っていきたい。	オープンキャンパスや個別見学者の来校数が増加している為、更に特徴のある体験実習（直接対話）を実施し、より丁寧に本校の特徴を伝える事で入学志願者を増やしていきたい。

最終更新日付

2017年3月31日

記載責任者

篠田 晃一

7-26 入学選考

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
7-26-1 入学選考基準を明確化し、適切に運用しているか	全ての入試において、複数の評価基準を設けており、公平な判断を行っている。	面接試験については、2名の面接官を配置し、入試判定会議にて、校長を中心に選考している。	面接試験を重視している為、今後も客観的な評価が出来る面接官の育成を続けていきたい。	面接評価票 入試判定会議資料
7-26-2 入学選考に関する実績を把握し、授業改善等に活用しているか	大阪府専修学校各種学校連合会の入試選抜基準に基づき実施している。	入試選考結果、ならびに受験者アンケート結果を運営会議ならびに教務委員会で報告し、今後の学校運営や教育内容に反映させている。	選考結果及び受験者から得た情報を的確に整備すると共に、改善すべき点は教務委員会等で決定し実施していきたい。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
校長、教務顧問、教務主任を中心に試験ごとに入試判定会議が開催される。適正かつ公平な基準のもとに行われている。	資料請求者や来校者が増えてきている為、学生募集システム管理を導入し、今まで以上に個人情報の取り扱いに留意している。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	篠田 晃一
--------	------------	-------	-------

7-27 学納金

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
7-27-1 経費内容に対応し、学納金を算定しているか	教育内容充実の観点を中心に、適切な額を算定している。	学生に対しての負担軽減策として、延納・分納制度を設けている。	今後、教育用資材が高騰した場合の対応について検討が必要である。	募集要項 ホームページ
7-27-2 入学辞退者に対し、授業料等について、適正な取扱を行っているか	辞退を受け付ける期限・連絡先、授業料等の返還については、募集要項に明記し、迅速な対応を行う。	辞退者は辞退届を提出し授業料等の返還手続きを行う。円滑に遂行できるように体制を整えている。		募集要項 ホームページ

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
募集要項、ホームページを通じ、受験者または保護者に対しても分かり易く情報提供ができるよう心掛けている。	受験者や学生にとっては、奨学金制度を含めた学納金の情報が重要になっている為、今後も適切なアドバイスを行う。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

基準 8 財務

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>学園としては、全体として学生数も増加し、安定した収入が見込まれる。</p> <p>宝塚医療大学の開学後、予算・収支計画についても、時間をかけて策定されることで妥当性は高まってきていると考える。加えて、外部の公認会計監査も定期的に行い、財務情報公開についても、大学のホームページでの学園全体の事業報告書の公開により、実施できている。</p>	<p>学校会計基準の改正に伴う、会計処理及び計算書類の変更等に対応する必要がある。</p>

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

8-28 財務基盤

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
8-28-1 学校及び法人運営の中長期的な財務基盤は安定しているか	中長期的な学校の財務基盤の安定を第一に考える。	学園全体の帰属収入が消費支出を上回り、中長期的には安定要因が上回っている。	設備の老朽化による更新等で大きな支出が必要となってくるため、中期の構想に基づく財務計画が必要となる。	
8-28-2 学校及び法人運営にかかる主要な財務数値に関する財務分析を行っているか	主要な財務数値に関する情報とその推移を正確に把握する。	主要な財務数値の推移は把握している。	財務数値の推移の把握だけでなく、経営分析への過程へと発展させることが必要である。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学園としては、一定数の学生を確保し、安定した収入が見込まれる。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

8-29 予算・収支計画

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
8-29-1 教育目標との整合性を図り、単年度予算、中期計画を策定しているか	年度予算、中期計画は、目的目標に照らして、有効かつ妥当なものとする。	年度予算は有効で妥当なものとなっている。中期的な計画は見込んではあるが、より精度を高める必要がある。	4半期ごと、半期ごとの確認作業で、修正・補正に対応する。	
8-29-2 予算及び計画に基づき、適正に執行管理を行っているか	予算は年度計画に基づき適切に執行する。	計画的に執行されている。 事業計画に基づく事業報告書を毎年度、理事会、評議員会に報告している。		

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
予算、収支計画は、理事会、評議員会で審議され、作成されている。 年度ごとの予算の執行内容は妥当である。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

8-30 監査

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
8-30-1 私立学校法及び寄附行為に基づき、適切に監査を実施しているか	財務について、会計監査が随時適切に実施する。	会計監査は、監査法人による審査と指導を受けている。		

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
会計監査は、監査法人のもと、公正、適切に実施されている。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

8-31 財務情報の公開

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
8-31-1 私立学校法に基づく財務情報公開体制を整備し、適切に運用しているか	私立学校法における財務情報公開の形式に準じて、財務情報公開を実施する。	私立学校法における財務情報を所定の形式で、学園の一部門として、宝塚医療大学のホームページにて公開している。	本校のホームページからも容易に閲覧できるよう検討する。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学園の財務情報について、学校法人のホームページにて公開している。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

基準 9 法令等の遵守

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>専修学校設置基準、ならびに歯科衛生士学校養成所指定規則等の法令に基づき教育活動を行っている。また、加盟している全国歯科衛生士教育協議会等の倫理綱領に基づき、法令遵守の精神を教育に取り入れている。</p> <p>個人情報保護法に基づき、学生や企業等の情報の管理・取扱いを徹底するとともに、学生や保護者に対しても説明の機会を設けている。</p>	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

9-32 関係法令、設置基準等の遵守

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
9-32-1 法令や専修学校設置基準等を遵守し、適正な学校運営を行っているか	関連する法令を遵守し、適切な学校運営を行う。	関連する法令を遵守し、適切な学校運営を行っている。		

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
法令遵守は当然のことであり、教職員はもとより、学生に対しても指導を行っている。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

9-33 個人情報保護

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
9-33-1 学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施しているか	規程に基づき個人情報保護に取り組む。	保護対象となる情報の持ち出しは申請が必要であり、漏洩防止対策に努めている。 ネットセキュリティシステムについて見直しを行い、機器を導入した。	対策は取られているが、規程等を整備する必要がある。 またネット上での漏洩犯罪が巧妙化しており、常に対策を講じる必要がある。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
個人情報の保護については、個人情報保護法の施行以来一層の厳格さが求められ、組織等からの情報漏えいについては社会的信用の失墜にもつながるため、厳重に管理を行っている。	セキュリティシステムを充実化させると共に、ネットやメディア媒体の取扱いについて職員に周知している。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

9-34 学校評価

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
9-34-1 自己評価の実施体制を整備し、評価を行っているか	文部科学省作成の学校評価ガイドラインに従い体制を整備し、評価を行う。	評価項目ごとの自己点検・評価を行い、取りまとめている。	まだ体制が整っていないところもあり、早急に改善を行う必要がある。	
9-34-2 自己評価結果を公表しているか	自己点検・評価結果は、ホームページにて公開する。	評価項目ごとの自己点検・評価を行い、取りまとめたものをホームページに公開する。	取りまとめたものをホームページに公開する。	ホームページ
9-34-3 学校関係者評価の実施体制を整備し評価を行っているか	文部科学省作成の学校評価ガイドラインに従い体制を整備し、評価を行う。	評価項目ごとの自己点検・評価を行い、取りまとめている。	まだ体制が整っていないところもあり、早急に改善を行う必要がある。	
9-34-4 学校関係者評価結果を公表しているか	学校関係者評価結果をホームページに公開する。	評価項目ごとの自己点検・評価を行い、取りまとめたものをホームページに公開する。	取りまとめたものをホームページに公開する。	ホームページ

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
各学校点検・評価項目について取りまとめているが、まだ実施体制が未整備の部分も多く、改善できるよう検討していく。	自己評価委員会、学校関係者評価委員会の体制を早急に整える。

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

9-35 教育情報の公開

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
9-35-1 教育情報に関する情報公開を積極的に行っているか	教育に関する情報公開を学内外に対して積極的に行う。	学校案内やホームページにて情報を公開している。ホームページについては随時更新し、新しい情報を発信している。 また、学生・保護者に対しては、学生便覧（学則含む）の配布を行っている。	学生や入学希望者が求める情報や興味深い情報といった、ニーズに沿った内容を取り込むようにしていく。	学校案内 学生便覧

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学校案内や学生便覧といった媒体の活用を行うとともに、ホームページを有効に使い、カリキュラムや特色を積極的に公開している。 入学志願者に対しても授業見学等は希望があれば随時受け付けている。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

基準 10 社会貢献・地域貢献

大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>本校は地域医療の担い手を育成する教育機関であり、社会貢献・地域貢献への取り組みを積極的に行うべきだと考えている。</p> <p>教育内容としては、老人ホームや福祉施設での実習、近隣の幼稚園・小学校での歯科保健指導など、地域との繋がりを重視している。</p>	<p>歯科衛生分野として、近隣の老人ホーム・福祉施設・幼稚園・小学校などでの実習を行っているが、今後更に地域に密着した講義や学外活動の展開を検討している。</p> <p>また昼間部では介護員初任者研修やガイドヘルパーの資格取得カリキュラムも取り入れており、それらの資格が社会貢献に活かせるものと考えている。</p>

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

10-36 社会貢献・地域貢献

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
10-36-1 学校の教育資源を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか	学校の資源を活かした社会貢献、地域貢献を積極的に行う。	近隣地域での歯科保健指導など、教育内容を展開することで地域貢献を行うようにしている。	今後も引き続き取り組むこととする。	
10-36-2 国際交流に取り組んでいるか	諸外国の教育機関との交流や提携を行う。	【昼間部】毎年3年次のロサンゼルス研修にて、現地大学での講義や歯科衛生士・学生との交流、日系老人ホームへの訪問などを行っている。 また今年度より中国の看護学生を数名招き、交流を始めたところである。		

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>地域での教育活動として、老人ホームや福祉施設での実習、近隣の幼稚園・小学校での歯科保健指導などを行い、地域との繋がりを重視している。</p> <p>昼間部は、ロサンゼルス研修を通し、海外の歯科衛生士や学生との交流を行っている。</p>	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

10-37 ボランティア活動

小項目	ア 考え方・方針・目標	イ 現状・具体的な取組等	ウ 課題と解決方向	エ イの参照資料等
10-37-1 学生のボランティア活動を奨励し、具体的な活動支援を行っているか	ボランティア活動の機会を提供し、奨励支援していく。	現在、ボランティア活動は特に行っておらず、今後取り組むべき課題と考えている。	学校としての企画、学生への提示など体制を整え、学生が積極的に参加できる環境を形成する。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
ボランティア活動については現状取り組めていないが、今後活動の場を作り、学生が積極的に参加できる環境を形成する。	

最終更新日付	2017年3月31日	記載責任者	蚊崎 洋介
--------	------------	-------	-------

